



ACADEMY E SERVIZI FORMAZIONE AZIENDALI:

La proposta **ISPER** di Assistenza
alla **CERTIFICAZIONE**
Norma ISO 29993 e 29994

TM
TALENT MANAGEMENT



L'Assistenza alla **Certificazione del Servizio di Formazione interno alle Aziende** (Academy Aziendali) fa parte dell'offerta ISPER di assistenza alle aziende: è un servizio qualificato e completo che si avvale dell'**esperienza** maturata in quasi sessanta anni di **progettazione ed erogazione** di formazione aziendale ed interaziendale.

La **ISO 29993** specifica i **requisiti** per i servizi di apprendimento al di fuori dell'istruzione formale:

- Formazione permanente (quali ad esempio la formazione professionale e la **formazione in azienda**).
- servizi di apprendimento **erogati da un fornitore di servizi ai discenti o acquisiti per conto dei discenti**.

Le caratteristiche chiave di questi servizi sono:

obiettivi di apprendimento definiti,
servizi valutati
servizi con interazione con il discente.

Le certificazioni ISO 29993 e ISO 29994 possono essere applicate anche a dipartimenti interni di **aziende** che **erogano Formazione interna** non orientata al mercato esterno o a clienti esterni.



ISO 29994

Questo standard aiuta a creare maggiore **consapevolezza nei processi** nei apprendimento **centrati sulla formazione a distanza, sincrona o asincrona.**

Questa norma specifica i requisiti per i servizi di apprendimento a distanza non specificati in ISO 29993.

È applicabile a tutti i servizi di apprendimento a distanza indirizzati direttamente ai discenti stessi o a quanti, interni o esterni acquisiscono i servizi per conto dei discenti.

Questo standard **non è una certificazione a sé stante e presuppone ISO 29993.**





LE FASI DI ACCOMPAGNAMENTO

1. Analisi preliminare:

Pre-verifica delle condizioni attuali per il conseguimento della certificazione:

- riunione con il cliente di illustrazione del processo di certificazione
- eventuale visita in loco presso la struttura del cliente

2. Raccolta e analisi delle informazioni

- **richiesta** di dati e documentazione già esistente
- **analisi** on desk dei dati e della documentazione
- riunione con il cliente di **restituzione** dello stato dell'arte ed eventuale proposta di consulenza





3. Consulenza

- **accompagnamento all'audit** certificativo attraverso l'assistenza nella **raccolta e nella sistematizzazione** della documentazione per il conseguimento della certificazione (da definire in funzione del grado di autonomia* richiesto dal cliente e dal grado di avanzamento nel processo certificativo)
- predisposizione degli **elementi mancanti**: dove non ci fossero ruoli, processi e procedure già in uso o questi non fossero completi, supporto nella progettazione e stesura delle specifiche
- audit interno: **revisione finale** in vista della visita certificativa
- eventuale presenza durante la visita dell'Ente certificatore

* **METODOLOGIA**

A seconda del grado di esternalizzazione richiesto verrà scelta la **metodologia più adeguata**.

Dalla supervisione sugli output prodotti dalle risorse interne all'affiancamento / co-creazione dei contenuti attraverso l'utilizzo di metodologie attive, alla stesura diretta di documentazioni, procedure e processi ad opera dei consulenti. Le metodologie consigliate restano in ogni caso quelle che consentono un **reale coinvolgimento** delle risorse dell'Academy: questo consente non solo una maggiore motivazione e responsabilizzazione nella successiva messa in pratica quotidiana e monitoraggio qualitativo del nuovo sistema, ma anche la possibilità di creare processi ancora più in linea con le specificità della struttura.



Le certificazioni ISPER



La prima Academy
italiana HR
certificata
ISO 29993:2017
ISO 29994:2021





011.66.47.803



isper@isper.org



Corso Dante 124/A Torino



www.isper.org